



Databeskyttelsespolitik

Den Danske Maritime Fond

Indholdsfortegnelse:

1	Introduktion	1
2	Overholdelse af politik og procedurer	1
3	Personoplysninger	1
4	Generelle principper	1
5	Sikkerhedsstandarder	3
6	Brug af databehandlere	3
7	Databrud.....	3
8	Databeskyttelsesansvarlig	3
9	Træning	3
10	Kontroller	3

1 Introduktion

1.1 Den Danske Maritime Fond ("**Fonden**") tager forpligtelsen til at behandle personoplysninger på en ordnet og sikker måde meget alvorligt. Beskyttelsen af personoplysninger og individers rettigheder og integritet er af stor betydning for Fonden.

1.2 Denne databeskyttelsespolitik ("**Politik**") beskriver, hvordan Fonden behandler og beskytter personoplysninger. Denne Politik har endvidere fokus på initiativer, der gennemføres for at sikre overholdelse af den til enhver tid gældende databeskyttelseslovgivning.

2 Overholdelse af politik og procedurer

2.1 Det er vigtigt for Fonden, at personoplysninger behandles i overensstemmelse med den til enhver tid gældende databeskyttelseslovgivning.

2.2 Fonden forpligter sig til at overholde denne Politik, og til at overholde eventuelle yderligere procedurer implementeret af Fonden.

3 Personoplysninger

3.1 Udtrykket personoplysninger dækker alle oplysninger vedrørende en identificeret eller identificerbar fysisk person ("**Datasubjekt**"). Sådanne oplysninger kan være oplysninger om navn, kontaktoplysninger, lønoplysninger mv.

3.2 Fonden fører en fortegnelse over behandlingsaktiviteter, som foretages under Fondens ansvar.

4 Generelle principper

4.1 For at sikre, at den til enhver tid gældende databeskyttelseslovgivning overholdes, vil Fonden overholde følgende generelle principper i relation til behandlingen af personoplysninger:

(a) Lovlighed og rimelighed

Fonden sikrer, at personoplysninger bliver behandlet lovligt og rimeligt henset til den til enhver tid gældende databeskyttelseslovgivning. Fonden respekterer og anerkender Datasubjektets rettigheder, og sikrer at behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse hermed.

(b) Formålsbegrænsning

Personoplysninger bliver kun indsamlet til specifikke, udtrykkelige og legitime formål. Endvidere vil de indsamlede personoplysninger udelukkende blive anvendt til de formål, til hvilke oplysningerne oprindeligt blev indsamlet.

(c) Gennemsigtighed

Ved indsamling af personoplysninger fra Datasubjektet eller via tredjeparter, vil det blive sikret, at Datasubjektet bliver oplyst herom i overensstemmelse med gældende ret. Desuden er Datasubjektet altid berettiget til at søge oplysning om, hvilke personoplysninger Fonden behandler om det pågældende Datasubjekt.

(d) Dataminimering

Alle personoplysninger skal være tilstrækkelige og relevante. Mængden af personoplysninger begrænses til, hvad der er nødvendigt i forhold til formålet med behandlingen.

(e) Korrekthed

Alle behandlede personoplysninger skal være korrekte og, hvor dette er nødvendigt, holdes ajourførte.

(f) Opbevaringsbegrænsninger og sletning

Personoplysninger vil kun blive behandlet i en form, der tillader identifikation af Datasubjekterne i en periode, der ikke er længere end nødvendigt i forhold til de formål, hvortil personoplysningerne indsamles og behandles. Fonden har etableret slette- og opbevaringsprocedurer for at sikre, at personoplysninger slettes korrekt.

(g) Fortrolighed

Alle personoplysninger, som behandles, betragtes som fortrolige oplysninger, medmindre Fonden har fået tilladelse og/eller er retlig forpligtet til at offentliggøre og/eller videregive oplysninger. Fonden sikrer, at Fondens medarbejdere er opmærksomme på personoplysningernes fortrolige karakter, ved løbende at uddanne medarbejderne i, hvordan personoplysningerne bør behandles.

5 Sikkerhedsstandarder

5.1 Fonden har iværksat tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der skal sikre beskyttelse af indsamlede personoplysninger mod utilsigtet eller ulovlig destruktion, tab eller ændring og mod uautoriseret offentliggørelse, misbrug eller anden behandling i strid med gældende ret.

6 Brug af databehandlere

6.1 Fonden har fastsat høje standarder for leverandørers behandling af personoplysninger. Fonden sikrer, at alle nødvendige databehandleraftaler foreligger med de leverandører, der behandler personoplysninger på Fondens vegne.

7 Databrud

7.1 Hvis Fonden identificerer eller bliver informeret om, at sikkerheden ved behandling af personoplysninger er blevet kompromitteret, sandsynligvis vil blive kompromitteret, på anden måde har været uautoriseret, der er sket en utilsigtet offentliggørelse eller givet utilsigtet adgang til personoplysninger, informerer Fonden omgående de relevante Datasubjekter, hvis data har eller måtte være blevet kompromitteret.

7.2 Fonden har endvidere implementeret en særlig procedure for, hvordan databrud skal håndteres, herunder hvordan Datatilsynet underrettes, samt risikoforminskende foranstaltninger og foranstaltninger, der sikrer kontinuitet i Fondens øvrige behandlingsaktiviteter.

8 Databeskyttelsesansvarlig

8.1 For at sikre overholdelse af databeskyttelsesforordningen har Fonden udpeget en databeskyttelsesleder (" **Den Databeskyttelsesansvarlige**").

8.2 Den Databeskyttelsesansvarlige sikrer overblik med overholdelse af databeskyttelseslovgivningen, udfører træning af medarbejdere (se nedenfor under afsnit 9), initierer interne kontroller (se nedenfor under afsnit 10) og håndterer alle spørgsmål i relation til personoplysninger.

9 Træning

9.1 Fonden er forpligtet til at uddanne sine medarbejdere vedrørende gældende databeskyttelseslovgivning samt denne Politik.

9.2 Nye medarbejdere modtager træning som led i introduktionsprocessen. Træning tilbydes regelmæssigt, og det er obligatorisk for alle medarbejdere at gennemføre træningen.

10 Kontroller

10.1 Fonden foretager årlige kontroller for at sikre, at behandlingen af personoplysninger altid sker i overensstemmelse med den til enhver tid gældende databeskyttelseslovgivning.